

POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES Y PROTECCIÓN DEL DERECHO FUNDAMENTAL DE HABEAS DATA

Tabla de contenido

PROPÓSITO	3
OBJETO	3
FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES	3
DEFINICIÓN DE CONCEPTOS Y TÉRMINOS	4
PRINCIPIOS RECTORES	5
TITULAR DE LA INFORMACIÓN	5
DERECHOS DE LOS TITULARES DE TTI	6
TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES	7
EJERCICIO DE LOS DERECHOS	7
TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES	7
AUTORIZACIÓN ESPECIAL DE DATOS PERSONALES SENSIBLES	8
AUTORIZACIÓN DEL TITULAR	8
PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN	9
CASOS EN LOS QUE NO ES NECESARIA LA AUTORIZACIÓN	9
DATOS PERSONALES DE NIÑOS Y NIÑAS	9
SUMINISTRO O TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES Y/O EMPRESARIALES	10
ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN	10
DESTRUCCIÓN	10
LINEAMIENTOS PARA LA CONSULTA, RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN, SUPRESIÓN Y/O REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN DE LOS DATOS DE LOS TITULARES	11
ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN Y TRÁMITE DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN A QUEJAS, CONSULTAS Y RECLAMOS	12
AVISO DE PRIVACIDAD	12
VISITANTES	13
CLIENTES PROVEEDORES	13
COLABORADORES	13
AVISO DE PRIVACIDAD	13
VIDEOVIGILANCIA ESTIMADO VISITANTE Y COLABORADOR	13
VIGENCIA	14

PROPÓSITO

Mediante la Ley Estatutaria 1581 de 2012, el Congreso de la República de Colombia estableció en su articulado disposiciones generales para la protección de datos personales, teniendo como ámbito de aplicación los datos personales registrados en cualquier base de datos que los haga susceptibles de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada.

Por tanto para **TECNITANQUES INGENIEROS S.A.S. TTI**, más adelante TTI, identificada con NIT: 800.049.960-1, con domicilio principal en Av. Carrera 9 #115-06 oficina 2603, edificio Tierra Firme de Bogotá D.C., con correo electrónico talentohumano@tecnitanques.com, teniendo por responsable del tratamiento el área de Talento Humano encabezada del director de la misma, es menester dar cumplimiento de lo señalado en especial los artículos 15 y 20 de la Constitución política y por la ley 1581 de 2012, el decreto 1377 de 2013, el decreto 1074 de 2015 y demás normas concordantes, para generar control en el tratamiento de los datos personales.

Para tales efectos, siendo el responsable del tratamiento de datos personales, la compañía ha elaborado la presente política de tratamientos de datos personales, cuya aplicación es de carácter obligatorio para todas las personas naturales y jurídicas que hagan tratamiento de datos personales registrados en nuestra base de datos.

OBJETO

Establecer los lineamientos que garanticen la protección de los datos personales que son objeto de tratamiento de datos personales para dar cumplimiento a la ley, políticas y procedimientos de atención de derecho de los titulares, reconociendo y protegiendo el derecho que tiene todas las personas a conocer, actualizar y rectificar la información que se haya recogido sobre ellas en bases de datos o archivos que sean susceptibles de tratamiento por entidades de naturaleza pública o privada, las cuales se establecerán a través de procedimientos en atención a los derechos de los titulares del tratamiento de datos personales.

FINALIDAD DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

TTI, utiliza los datos personales que recopila en ejecución de su objeto social para finalidades legítimas, de conformidad con lo establecido en la Constitución Política de Colombia y la ley, las cuales son comunicadas de manera clara y expresa al titular contemplando el tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales. Esta comunicación se realiza a cada grupo de interés a través de los mecanismos definidos por TTI.

Los datos personales son administrados y conservados en bases de datos y/o sistemas de información de TTI acorde con la respectiva finalidad para los cuales fueron recopilados y con el objeto de tratamiento, atendiendo a las disposiciones aplicables y a

los aspectos administrativos, contables, fiscales, jurídicos, históricos y de conservación de la información. Los titulares de datos podrán solicitar la supresión de estos una vez cumplida la finalidad por la cual TTI los solicitó o cuando haya transcurrido el término previsto para su uso, siempre y cuando el marco de tiempo esté explícitamente definido. No obstante, los datos personales serán conservados por TTI, cuando así lo requiera, en cumplimiento de una obligación legal o contractual.

Sumado a ello, realiza el tratamiento de datos personales en lo correspondiente a la tramitación de PQRS (Peticiónes, quejas, reclamos y solicitudes), además, tramita encuestas de satisfacción respecto de los bienes y servicios ofrecidos por TTI. Por otro lado, suministra información de contacto a la fuerza y/o red de distribución, telemarketing, investigación de mercados y cualquier tercero con el cual TTI tenga vínculo contractual para el desarrollo de actividades de ese tipo (investigación de mercados y telemarketing, etc) para la ejecución de la mismas.

DEFINICIÓN DE CONCEPTOS Y TÉRMINOS

A efecto de comprender, interpretar y aplicar LA POLÍTICA, se adoptan las siguientes distribuciones de conceptos y términos relevantes, de conformidad con lo que la ley y los reglamentos disponen en lo pertinente:

Autorización. El consentimiento que da cualquier persona para que las empresas o personas responsables del tratamiento de la información puedan utilizar sus datos personales.

Aviso de privacidad. Es una de las opciones de comunicación verbal o escrita que brinda la ley para darle a conocer a los titulares de la información, la existencia y las formas de acceder a las políticas de tratamiento de la información y el objetivo de su recolección y uso.

Base de datos. Conjunto organizado de datos personales que son objeto de tratamiento.

Dato personal. Se trata de cualquier información vinculada o que pueda asociarse a una persona determinada, como su nombre o número de identificación, o que puedan hacerla determinable, como sus rasgos físicos.

Dato Privado: Es el dato que por su naturaleza íntima o reservada solo es relevante para el titular.

Dato público: Son considerados datos públicos, entre otros, los datos relativos al estado civil de las personas, a su profesión u oficio y a su calidad de comerciante o de servidor público.

Dato semiprivado. Son los datos que no tienen naturaleza íntima, reservada, ni pública y cuyo conocimiento o divulgación puede interesar no solo al titular sino a cierto sector o a la sociedad en general.

Datos sensibles. Son aquellos que afectan la intimidad del titular o pueden dar lugar a que lo discriminen, es decir, aquellos que revelan su origen racial o étnico, su orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos, entre otros.

Encargado del tratamiento. Es la persona natural o jurídica que realiza el tratamiento de datos personales, a partir de una delegación que le hace el responsable, recibiendo instrucciones acerca de la forma en la que deberán ser administrados los datos.

Responsable del tratamiento. Es la persona natural o jurídica, pública o privada, que decide sobre la finalidad de las bases de datos y/o el tratamiento de estos.

Titular. Es la persona natural cuyos datos personales son objeto de tratamiento.

Transferencia. Se trata de la operación que realiza el responsable o el encargado del tratamiento de los datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es responsable del tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

Transmisión. Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de estos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un tratamiento por el encargado por cuenta del responsable.

Tratamiento. Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.

PRINCIPIOS RECTORES

Principio de legalidad en materia de tratamiento de datos: El tratamiento a que se refiere la presente política es una actividad reglada que debe sujetarse a lo establecido en las normas y disposiciones que la desarrollen.

Principio de finalidad: El tratamiento debe obedecer a una finalidad legítima de acuerdo con la Constitución y la ley, la cual debe ser informada al titular.

Principio de libertad. El tratamiento sólo puede ejercerse con el consentimiento, previo, expreso e informado del titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.

Principio de veracidad o calidad: La información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. Se prohíbe el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.

Principio de transparencia. En el tratamiento debe garantizarse el derecho del titular a obtener del responsable del tratamiento o del encargado del tratamiento, en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

Principio de acceso y circulación restringida. El tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. En este sentido, el tratamiento solo podrá hacerse por

personas autorizadas por el titular y/o por las personas previstas en la presente política. Los datos personales, salvo la información pública, no podrán estar disponibles en internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido solo a los titulares o terceros autorizados.

Principio de seguridad. La información sujeta a tratamiento por el responsable del tratamiento o encargado del tratamiento a que se refiere la presente política, se deberá manejar con las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.

Principio de confidencialidad. Todas las personas que intervengan en el tratamiento de datos personales que no tengan la naturaleza de públicos están obligadas a garantizar la reserva de la información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el tratamiento, pudiendo solo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente política y en los términos de esta.

TITULAR DE LA INFORMACIÓN

Esta política aplica para toda la información personal registrada en la base de datos de **TTI** ya sea de manera directa por nuestros encargados o por la página web aceptando nuestras cookies, quien será el único responsable del tratamiento, administración y uso de datos personales. Así mismo se informa que la política de datos va dirigida a:

- Trabajadores y/o empleados de la Compañía
- Practicantes
- Proveedores
- Contratistas
- Clientes
- Visitantes
- Y demás que se considere como titular de datos personales.

DERECHOS DE LOS TITULARES DE TTI

El titular de los datos personales tendrá los siguientes derechos:

- a) Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a los responsables del Tratamiento o Encargados del Tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado;
- b) Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del Tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley 1581 de 2012;

- c) Ser informado por el responsable del Tratamiento o el Encargado del Tratamiento, previa solicitud, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales;
- d) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto por el Régimen General de Protección de Datos Personales y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- e) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el Tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el Tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- f) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.
- g) Que se reserve su información, inclusive después de finalizada su relación con alguna de las labores que comprende el Tratamiento, pudiendo sólo realizar suministro o comunicación de datos personales cuando ello corresponda al desarrollo de las actividades autorizadas en la presente ley y en los términos de esta.

TRATAMIENTO DE LOS DATOS PERSONALES

Siendo el tratamiento cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión. El encargado del Tratamiento designado por **TTI** desarrollará el tratamiento de la siguiente manera:

1. En principio se desarrollará la recolección de la información pública ya sea en base de datos existente o en las herramientas que brindan las demás compañías de selección, en dónde se ejercerá la clasificación para los fines pertinentes que considera la compañía para cumplir objeto social de la misma.
2. Se guardará dicha información recolectada en las bases de datos de la compañía con el fin de desarrollar la selección de los aspirantes, la cual se usará y circulará a las dependencias en específico que desarrollaran la selección en específico del convocado, una vez se haya escogidos los aspirantes se citan y con la información recolectada se informa de su contratación, luego de contratado se desarrolla el protocolo de autorización de tratamiento de datos o el aviso de privacidad con el lleno del ordenamiento jurídico.
3. Luego de la contratación del convocado la información restante se suprime y destruye con el fin de no vulnerar las políticas de datos personales.

EJERCICIO DE LOS DERECHOS

En consonancia con el capítulo 25, artículo 2.2.2.25.4.4. del Decreto 1074 de 2015 de los medios para el ejercicio de los derechos es de aclarar que TTI designa como área responsable del tratamiento de datos a Talento Humano, el cual dará trámite a las solicitudes de los Titulares, para el ejercicio de los derechos a que se refiere la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y el decreto 1074 de 2015 y demás normas complementarias.

Por lo cual, el procedimiento para que los titulares de la información puedan ejercer los derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir información y revocar la autorización, consiste en enviar un documento solicitando dicha información a talentohumano@tecnitanques.com.

Dicha respuesta se efectuará en el término de (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al interesado, expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

TRATAMIENTO DE DATOS SENSIBLES

Se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos políticos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos. Entre otros, huellas dactilares o digitales, reconocimiento facial, reconocimiento del iris, reconocimiento de la geométrica de la mano, reconocimiento vascular, reconocimiento de la firma, reconocimiento de la escritura, reconocimiento de la voz, reconocimiento de la forma de caminar, grabaciones y capturas de imagen fija o en movimiento, toma de imagen (fotografías y videos), etc.

En este orden de ideas, el tratamiento de datos sensibles queda prohibido para el responsable del tratamiento, es decir, para **TTI**, a excepción de los casos expresamente señalados en el artículo 6 de la ley 1851 de 2012, como los siguientes:

- a) El titular de los datos personales haya dado autorización explícita para el tratamiento de dichos datos, salvo en los casos que por la ley no sea requerido el otorgamiento de dicha autorización
- b) El tratamiento sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado. En estos eventos, los representantes legales deberán otorgar su autorización.

- c) Que el tratamiento se refiera a datos sensibles que sean necesarios para la defensa, reconocimiento, ejercicio o defensa de un derecho en un proceso judicial.
- d) Cuando sea necesario para salvaguardar el interés vital del titular y este se encuentre física o jurídicamente incapacitado.
- e) La actualización en la base de datos de TTI; entre otros expuestos en la normativa legal.
- f) El tratamiento tenga una finalidad histórica, estadística o científica. En este evento deberán adoptarse las medidas conducentes a la supresión de identidad de los Titulares.

AUTORIZACIÓN ESPECIAL DE DATOS PERSONALES SENSIBLES

La compañía TTI informará a través de los diversos medios de obtención de la autorización a todos sus titulares, que en virtud de la ley 1581 del 2012 y normas reglamentarias estos no están obligados a otorgar la autorización para el tratamiento de datos sensibles.

En caso de tratamiento de datos relativos a la salud, TTI, implementará las medidas necesarias para proteger la confidencialidad de la información. Los datos sensibles biométricos tratados tienen como finalidad la identificación de las personas, la seguridad, el cumplimiento de obligaciones legales y la adecuada prestación de los servicios.

AUTORIZACIÓN DEL TITULAR

Para **TTI** es importante que el tratamiento de datos personales sea autorizado de forma previa, expresa e informada por el Titular, autorización la cual deberá ser obtenida por cualquier medio que pueda ser objeto de consulta y verificación posterior, por lo cual se dispone de un formato de autorización para el tratamiento de datos personales y aviso de privacidad de la Compañía, generando así una autorización expedita.

Cada área de la compañía que realice un tratamiento activo de datos personales debe garantizar la custodia y almacenamiento de la autorización para el tratamiento de los datos.

Así mismo, se deberán poner a disposición de la Superintendencia de Industria y Comercio (SIC) o del oficial de Protección

PERSONAS A QUIENES SE LES PUEDE SUMINISTRAR LA INFORMACIÓN

La información y datos personales que reúnan las condiciones establecidas por la ley y las demás normas que la desarrollan, podrán suministrarse a las siguientes personas.

- a) A los titulares o sus representantes legales.

- b) A los entidades públicas o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
- c) A los terceros autorizados por el titular o por la ley.

CASOS EN LOS QUE NO ES NECESARIA LA AUTORIZACIÓN

La autorización del Titular no será necesaria cuando se trate de:

1. Información sea requerida por una entidad pública o administrativa en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial.
2. Datos de naturaleza pública
3. Casos de emergencia médica o sanitaria.
4. Tratamiento de información autorizado por la ley para fines históricos, estadísticos o científicos.
5. Datos relacionados con el Registro Civil de las Personas.

Quien acceda a los datos personales sin que medie autorización previa deberá en todo caso cumplir con las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y demás normas concordantes y vigentes.

DATOS PERSONALES DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.

En principio, TTI requerirá de datos personales de niños, niñas o menores de edad, para el desarrollo, gestión y concesión de beneficios en sus procesos internos. De igual forma se requerirán cuando la ley o algún programa social y/o de bienestar lo exija; para lo cual, al momento de recopilar datos sensibles, TTI informará al titular respecto del carácter facultativo en su entrega.

Por otra parte, de requerirse, TTI impartirá un tratamiento especial con la información y datos personales de los niños, niñas y/o adolescentes, en general menores de edad en busca de asegurar sus derechos fundamentales, salvo con aquellos datos que sean de naturaleza pública.

SUMINISTRO O TRANSFERENCIA DE DATOS PERSONALES Y/O EMPRESARIALES

La información solicitada por los Titulares de información personal será suministrada principalmente por medios electrónicos o por cualquier otro, solo si así lo requiere el titular. La información suministrada por **TTI**, será entregada sin ningún tipo de barreras que impidan su acceso y su contenido será de fácil lectura.

La transferencia a terceros de datos personales, de cualquier tipo sin la autorización de sus titulares está prohibidos salvo con titulares, causahabientes o representantes legales autorizados para tal fin, con terceros autorizados por la ley, con entidades públicos o administrativas en ejercicio de sus funciones legales o por orden judicial y en los demás casos que establezca la ley para el efecto.

ALMACENAMIENTO DE LA INFORMACIÓN

El buen almacenamiento de la información personal del Titular se realizará de acuerdo con las plataformas que en la Compañía se manejen para el buen uso y tratamiento de los datos personales.

Así mismo, la información reposara en una plataforma que cuente con todos los sistemas de seguridad para salvaguardar la información.

DESTRUCCIÓN

La destrucción de los datos personales del Titular se realizará por mecanismos que no permitan su reconstrucción. Así mismo, solo se realizarán cuando sea necesario o transcurridos 5 años conforme a la normativa vigente.

CONSERVACIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Los datos personales consignados en nuestra base de datos y tendrá una vigencia igual al tiempo en el que se mantengan y se utilice la información para las finalidades descritas en la presente política de tratamiento de datos.

LINEAMIENTOS PARA LA CONSULTA, RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN, SUPRESIÓN Y/O REVOCATORIA DE AUTORIZACIÓN DE LOS DATOS DE LOS TITULARES

1. Generalidades.

De conformidad con la ley, los titulares de datos tienen derecho a acceder a ellos y a los detalles del tratamiento de los mismos, así como a consultarlos periódicamente, solicitar su rectificación y actualización en caso de que presenten cambios y/o sean inexactos, como también a solicitar su exclusión y supresión cuando lo consideren oportuno, siempre y cuando con la solicitud no se infrinjan obligaciones legales y contractuales que TTI haya convenido con el titular de los datos.

En consecuencia, en TTI se han diseñado e implementado procedimientos para garantizar la gestión de las solicitudes de los titulares de datos personales y/o

empresariales, para lo cual el titular debe conocer los siguientes mecanismos para la presentación de estas.

- a) De manera presencial o a través del servicio de correo físico.
- b) En la dirección electrónica: talentohumano@tecnitanques.com

TTI dejará constancia de la fecha de recibo de la solicitud para dar continuación al proceso.

2. Presentación de solicitudes.

El titular de la información podrá consultar de forma gratuita sus datos personales cada vez que lo requiera. Para conocer los datos personales que son objeto de tratamiento por parte de TTI, el titular podrá elevar esta o cualquier solicitud relacionada con sus datos, por los canales indicados, señalando la información que desea consultar o conocer.

El titular de datos personales, representantes legales o sus causahabientes que consideren que la información contenida en una base de datos de TTI debe ser objeto de rectificación, actualización, supresión y/o revocatoria (revocar la autorización), cuando adviertan un presunto incumplimiento de cualquiera de los requisitos contenidos en la normatividad legal, aplicable, vigente que rige a TTI en materia de datos personales, podrán presentar un reclamo para que sea recibido, revisado y gestionado. Para tal fin, TTI tendrá en cuenta que los derechos de rectificación, actualización, supresión o revocatoria del consentimiento únicamente podrán ejercerse por i) el titular o sus causahabientes, previa acreditación de su identidad; o ii) su representante, previa acreditación de la representación.

Cuando la solicitud sea formulada por persona distinta del titular y/o representante legal o cuando no se acredite que la misma actúa en representación de aquél, se tendrá por no presentada la solicitud o el reclamo y, en consecuencia, no será atendida ni será objeto de respuesta.

La solicitud de rectificación, actualización, supresión o revocatoria debe ser presentada a través de los medios habilitados por TTI y contener al menos, la siguiente información:

- a) El nombre y domicilio del titular o cualquier otro medio para recibir la respuesta.
- b) Los documentos que acrediten la identidad o la potestad de su representante y su calidad de causahabiente o de representante.
- c) La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los cuales el solicitante busca ejercer algunos de los derechos.
- d) En caso dado otros elementos o documentos que faciliten la localización de los datos personales.
- e) La demás que el solicitante considere pertinente para el entendimiento y/o gestión de la solicitud.

Una vez se haya agotado el trámite de consulta o reclamo ante TTI, el titular, representante legal o causahabiente podrá elevar queja ante la Superintendencia de Industria y Comercio.

3. Tiempos y gestión de respuestas

La solicitud será atendida por TTI en un término máximo de diez (10) días hábiles contados a partir de la fecha de recibo de esta. Si no fuere posible atender la solicitud dentro de este término, TTI informará al solicitante expresando los motivos de la demora y señalando la fecha en que se atenderá su consulta, la cual en ningún caso podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término. Si el reclamo resulta incompleto, TTI requerirá al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción de este para que subsane las fallas.

ÁREA RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN Y TRÁMITE DE SOLICITUDES DE ATENCIÓN A QUEJAS, CONSULTAS Y RECLAMOS

TTI, actuará como el responsable del tratamiento de los datos personales, a través del área responsable designada a la dirección de Talento Humano quien ha puesto a disposición el correo electrónico talentohumano@tecnitanques.com para que alleguen los titulares de la información presta a atender las solicitudes de consulta, rectificación, actualización, supresión y/o revocatoria de autorización del consentimiento otorgado para el tratamiento de datos personales dichas quejas, consultas y reclamos, además, tenemos la página web www.tecnitanques.com, para atender los requerimientos relacionados con el tratamiento de los datos personales y el ejercicio del derecho de Habeas Data, contemplados en la autorización y en esta política.

Para todo lo anterior, **TTI**, actuará como la única entidad que ejerza vigilancia y control de todos los datos personales relacionados en la Compañía, con el único fin de salvaguardarlos.

AVISO DE PRIVACIDAD

TTI, identificada con NIT 800.049.960-1, con dirección contractual Av. Carrera 9 #113-52 oficina 1901, edificio Torres Unidas 2 de Bogotá D.C., teléfono +(601) 7425287 y correo electrónico talentohumano@tecnitanques.com, en cumplimiento de la Ley Estatutaria del Habeas Data-Ley 1581 de 2012, su Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y aquellas normas que los complementen, adicionen o modifiquen, se permite informar a todos los colaboradores, clientes, proveedores, personas naturales o jurídicas que, en cumplimiento de nuestra Política de Protección de Datos Personales y en función de salvaguardar los derechos fundamentales del ejercicio del habeas data, los datos personales que los titulares de la información suministren serán utilizados en desarrollo de las funciones de la compañía acorde a la relación jurídica que se ostente con cada uno de estos.

Conforme a lo anterior, los datos personales solicitados por TTI, serán utilizados, de acuerdo con cada titular, con el siguiente fin:

VISITANTES

Los datos personales serán utilizados para tener un registro y control seguro de ingresos y salidas de nuestras oficinas; del mismo modo, podrán ser utilizados para atender planes internos de emergencia en situaciones de riesgo presentadas durante su estadía en las instalaciones de TTI.

CLIENTES PROVEEDORES

Los datos personales que forman parte de su contrato y/o documentos que amparan sus servicios y/o relación comercial y que han proporcionado a todas las áreas de la compañía, serán utilizados y tendrán como finalidad la de: recibir o suministrar los servicios relacionados con la relación contractual, informar sobre cambios o nuevos servicios, dar cumplimiento a obligaciones contraídas con nuestros clientes y proveedores, evaluar la calidad del servicio y realizar estudios internos, así como su transmisión a empresas filiales, subsidiarias o sucursales de TTI, dentro y fuera del país para los mismos fines.

COLABORADORES

Los datos personales serán utilizados durante su participación en el proceso de vinculación de personal y tendrán como finalidad: la identificación, ubicación, comunicación, contacto y envío de información relacionada con el proceso de posible contratación y/o en caso de vínculo laboral, civil o comercial, con relación al pago de salarios, prestaciones sociales y demás retribuciones consagradas en el contrato de trabajo, así como su transmisión a sucursales dentro y fuera del país para los mismos fines.

AVISO DE PRIVACIDAD

VIDEOVIGILANCIA ESTIMADO VISITANTE Y COLABORADOR

A partir de este momento y hasta que abandone las instalaciones usted está siendo video grabado por las cámaras de seguridad de TTI, responsable del tratamiento de datos personales.

Las imágenes y registros efectuados durante su estadía a nuestras instalaciones serán utilizados únicamente con los siguientes fines:

1. Seguridad, ingreso y vigilancia de nuestros visitantes y colaboradores.
2. Práctica de investigaciones penales o administrativas.

Se informa a los titulares de la información que los datos de video vigilancia serán conservados por un período de veinte (20) días y exclusivamente serán compartidos por orden de las autoridades competentes.

Usted puede ejercer sus derechos de:

- a) conocer, actualizar y rectificar sus datos sobre información parcial, inexacta, incompleta, fraccionada o que induzca al error;
- b) solicitar prueba de esta autorización;
- c) ser informado(a) sobre el tratamiento dado a sus datos;
- d) revocar la autorización y solicitar la supresión de los datos suministrados en los términos de la Ley 1581 de 2012;
- e) acceder gratuitamente a los datos objeto de tratamiento.

Para más información sobre el uso de sus datos personales puede consultar el Aviso de Privacidad y Políticas de Tratamiento de Datos Personales en nuestra página web <https://tecnitanques.com/>

VIGENCIA

La presente Política para el Tratamiento de datos Personales rige a partir de su publicación, la cual se hará en la página web de <https://tecnitanques.com/>



EUGENIO FRANCO DÍAZ
Representante Legal.